

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ПОКРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОКРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

5 марта 2018г. с. Покровское № 27

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Покровского сельского поселения «Муниципальная политика» (2014-2020 годы) за 2017 год

В соответствии с постановлением Администрации Покровского сельского поселения от 27.08.2013 № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Покровского сельского поселения», руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования «Покровское сельское поселение», Администрация Покровского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» (2014-2020 годы) за 2017 год, утвержденной постановлением Администрации Покровского сельского поселения от 14.10.2013 № 78 «Об утверждении муниципальной программы Покровского сельского поселения «Муниципальная политика» согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Покровского сельского поселения В.Г. Гордиенко

Приложение

к постановлению

Администрации Покровского

сельского поселения

от 05.03.2018 № 27

ОТЧЕТ

 о реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» (2014-2020 годы) за 2017 год

Основной целью муниципальной программы «Муниципальная политика» (далее – Программа) является:

 совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;

совершенствование организации муниципальной службы в Покровском сельском поселении, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Объемы и источники финансирования Программы – местный бюджет. Всего 487,2 тыс. рублей, в том числе в 2017 году – 75,0 тыс. рублей. Освоение составило 30,9 тыс. рублей (41,2%).

Выполнение мероприятий, предусмотренных Программой, позволило по итогам 2017 года достичь следующих результатов (приложение № 1):

 1. В целях совершенствования правовых и организационных основ муниципальной службы проведен анализ нормативных правовых документов. По итогам анализа разработано и утверждено 7 нормативных правовых актов, направленных на совершенствование основ муниципальной службы, (приложение № 2).

 В целях приведения нормативно-правовых актов Администрации Покровского сельского поселения в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции принято 1 и внесены изменения в 4 нормативных правовых акта.

 2. Администрацией Покровского сельского поселения применяются в работе следующие методические рекомендации:

по организации и проведению аттестации муниципальных служащих Ростовской области;

по порядку заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых муниципальным служащим;

по вопросам обработки персональных данных, ведения личных дел муниципальных служащих;

по размещению на официальных сайтах муниципальных образований области информационных разделов по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления;

по внедрению комплекса мер, направленных на обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю;

по внедрению системы мер, направленных на формирование позитивного общественного мнения о муниципальной службе.

 3. Должностные инструкции муниципальных служащих соответствуют установленными требованиями с включением в них показателей результативности служебной деятельности.

 4. Для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, прошли повышению квалификации по программе «Управление закупками в контрактной системе. Обеспечение деятельности контрактных управляющих» за счет средств местного бюджета в 2016 году - 3 муниципальных служащих Администрации поселения.

 5. Кроме того, в рамках Программы муниципальные служащие получили возможность проходить не только повышение квалификации, но и обучение краткосрочного характера на семинарских занятиях, видеоконференциях. За 2017 год подобное обучение прошли 8 человек по следующим программам:

 - «Правовые и экономические вопросы устойчивого развития сельских территорий и регулирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий»;

 - «Декларационная компания 2017 года»;

 - «Местное самоуправление в конституционном правосудии»;

 - «Конфликт интересов на муниципальной службе: идентификация и классификация»;

 - «Основные изменения законодательства о контрактной системе в сфере закупок»;

 - «Публичные выступления»;

 - «Ценообразование и регулирование тарифов в сфере жилищно-коммунального хозяйства»;

 - «Сопровождение инициатив местных сообществ сельских поселений»;

 - «Открытие новых программ дистанционного обучения работников поселений»;

 - «Юридическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»;

 - «Практические аспекты антимонопольного регулирования в сфере местного самоуправления: запреты, ограничения, преференции»;

 - «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления»;

 - «Исполнение требований законодательства об объектах культурного наследия при осуществлении градостроительной деятельности»;

 - обучающая веб-конференция по работе с Модулем взаимодействия с РРО ССТУ;

 - «Вопросы развития территориального общественного самоуправления в Ростовской области» .

 Также, в течение 2017 года с муниципальными служащими Администрации поселения проведены консультационные занятия по законодательству о муниципальной службе, Уставу поселения, противодействию коррупции в органах местного самоуправления, по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих.

 6. Ежеквартально осуществлялся мониторинг штатной численности, количественного и качественного состава муниципальных служащих Администрации поселения.

 7. Обеспечивалось предоставление ряда дополнительных гарантий муниципальным служащим, реализуемых за счет средств бюджета поселения:

 - выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы;

 - проведение ежегодной диспансеризации муниципальных служащих.

 К концу реализации Программы достигнуты планируемые на данный период целевые показатели Программы:

 **-** доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям - 100%;

 - доля муниципальных служащих, должностные инструкции которых содержат показатели результативности - 100%;

 - количество муниципальных служащих, прошедших обучение по повышение квалификации, составило 3 человека (30%);

 - доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию, составила 100%.

 - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в 2017 году - 60% (при плановом значении - 58%).

 В результате проведенного анализа степени достижения целевых показателей Программы (на 31 декабря 2017 года) выявлено отклонение от запланированного значения:

 - показателя № 1.3. «Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва» в 2017 году - 0% (при плановом значении - 4%). Основной причиной невыполнения запланированного значения показателя является отсутствие вакантных должностей;

 - показателя № 1.4. «Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса» в 2017 году - 0% (при плановом значении - 4%). Основной причиной невыполнения запланированного значения показателя является отсутствие в законодательстве требования об обязательности замещения должностей муниципальной службы по результатам конкурса.

 8. На официальном сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной системе Интернет и на информационных стендах, своевременно размещалась информация, которая подлежит официальному опубликованию и обнародованию. В газете «Приазовская степь» печатаются нормативно-правовые акты и иные информационные материалы, что влияет на уровень доверия населения к муниципальным служащим и престиж муниципальной службы. Так же увеличилась посещаемость жителями поселения официального сайта Администрации.

 Таким образом, результаты выполнения запланированных мероприятий Программы, преимущественно положительная динамика целевых показателей, а также степень освоения бюджетных средств, предусмотренных на реализацию Программы, свидетельствуют об эффективности реализации Программы в целом.

Приложение № 1

к постановлению

Сведения

о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы «Муниципальная политика»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Плановый срок | Фактический срок | Результаты | Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия  |
| начала реализации | окончания реализации | начала реализации | окончания реализации | запланирован-ные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | В целом по Программе | Администрация Покровского сельского поселения | 2014 | 2020 | 2017 | 2017 | Перечень основных мероприятий таблица 2 Программы | Обеспечение реализации задач Программы на 2017 год |  |
| Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении»  |
| 1.1. | Совершенствова-ние муниципального управления, повышение его эффективности | Администрация Покровского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | Доля граждан положительно оценивающих деятельность Администрации Покровского с/ поселения в 2017 году - 60% (при плановом значении 58%) | - |
| 1. 2. | Совершенствова-ние современных механизмов подбора кадров гражданской службы | Главный специалист по правовой, кадровой работе | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | В результате реализации данного мероприятия увеличится доля вакантных муниципальных должностей, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва и доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса  | - | Отсутствие вакантных должностей |
| 1. 3. | Совершенствова-ние современных механизмов прохождения муниципальной службы | Администрация Покровского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Доля лиц, получивших дополнительное профессиональ-ное образование, в общем кол-ве лиц, состоящих в кадровом резерве, составит не менее 5,0 % | 9,0 | - |
| 1.4. |  Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, должности муниципальной службы  | Администрация Покровского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | Совершенствование уровня допол. профес-сионального образования лиц, занятых в системе МСУ, системное усовершенство-вание знаний муниципальных служащих, используемых ими в работе | 1) Обучение по повышению квалификации прошли 3 муниципальных служащих.2) Обучение краткосрочного характера на семинарских занятиях, видеоконфе-ренциях прошли 8 муниципаль-ных служащих | - |
| 1.5. | Соблюдение муниципальными служащими требованийдолжностных инструкций  | Главный специалист по правовой, кадровой работе | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | В результате реализации данного мероприятия доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие требованиям закон-ва о муниципальной службе, составит 100 процентов | Должностные инструкции, соответствующие требованиям законодатель-ства - 100% |  |
| Подпрограмма 2 «Диспансеризация муниципальных служащих» |
| 2.1 | Прохождение муниципальными служащими ежегодной диспансеризации | Администрация Покровского сельского поселения | 01.01.2017 | 31.12.2017 | 01.01.2017 | 31.12.2017 | В результате реализации данного мероприятия муниципальных служащих, прошедших диспансериза-цию составит 100 процентов | Доля муниципальных служащих, прошедших диспансериза-цию – 100% |  |

Приложение № 2

к постановлению

Оценка результатов реализации мер правового регулирования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вид акта | Основные  положения | Ответственный  исполнитель | Сроки принятия | Примечание (результат реализации;причины отклонений) |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Меры правового регулирования, предусмотренные муниципальной программой «Муниципальная политика» |
| 1. | ПостановлениеАдминистрации Покровского сельского поселения от 31.03.2017 № 27 | «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения» | Администрация Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Положением установлен порядок формирования кадрового резерва, порядок ведения дел лиц, включенных в кадровый резерв. |
| 2. | ПостановлениеАдминистрации Покровского сельского поселения от 31.03.2017 № 28 | «О конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения и на включение в кадровый резерв Администрации Покровского сельского поселения» | Администрация Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Утвержден состав и функции конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения и на включение в кадровый резерв Администрации Покровского сельского поселения. |
| 3. | Постановление Администрации Покровского сельского поселения от 10.04.2017 № 31 |  «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения» | Администрация Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Положением установлены квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, к знаниям и умениям муниципальных служащих. |
| 4. | Распоряжение Администрации Покровского сельского поселенияот 14.03.2017 № 35 | «О служебном удостоверении муниципального служащего» | Администрация Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Положение устанавливает порядок учета, хранения, оформления, выдачи и возврата служебных удостоверений муниципальным служащим Администрации Покровского сельского поселения |
| 5. | Распоряжение Администрации Покровского сельского поселения от 28.03.2017 № 42  |  «Об утверждении Положения об организации работы с персональными данными муниципального служащего Администрации Покровского сельского поселения»  | Администрация Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Положением определяется порядок обработки персональных данных муниципального служащего Администрации Покровского сельского поселения (далее - муниципальный служащий) в соответствии с федеральным и областным законодательством. |
| 6. | Решение Собрания депутатов Покровского сельского поселенияот 17.03.2017 № 38 | «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Покровское сельское поселение» | Собрание депутатов Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Определен порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения |
| 7. | Решение Собрания депутатов Покровского сельского поселенияот 28.04.2017 № 41 | «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности Покровского сельского поселения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» | Собрание депутатов Покровского сельского поселения | 2017г. | 2017г. | Устанавлены правила размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Покровском сельском поселении, их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Собрания депутатов Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами |
| II. Меры правового регулирования, предлагаемые к реализации с учетом положений муниципальной программы |
| 1 |  |  |  |  | X | X |

Приложение № 3

к постановлению

Сведения

об использовании бюджета поселения, областного и федерального бюджетов, бюджета района и внебюджетных источников на реализацию

муниципальной программы «Муниципальная политика» за 2017 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной  программы, подпрограммы муниципальной программы,основного мероприятия, | Источники финансирования | Объем расходов, предусмотренных муниципальной программой (тыс. руб.) | Фактические расходы (тыс. руб.)  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Муниципальнаяпрограмма  | «Муниципальная политика» | всего  | 75,0 | 30,9 |
| бюджет поселения | 75,0 | 30,9 |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района  | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Подпрограмма 1  | «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Покровском сельском поселении» | всего  | 55,0 | 14,2 |
| бюджет поселения | 55,0 | 14,2 |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  бюджет района  | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Основное мероприятие 1.1 |  Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности | всего  | - | - |
| бюджет поселения | - | - |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района  | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Основное мероприятие 1. 2 | Совершенствование современных механизмов подбора кадров гражданской службы | всего  | - | - |
| бюджет поселения | - | - |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
|  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1. 3 |  Совершенствование современных механизмов прохождения муниципальной службы  | всего  | - | - |
| бюджет поселения | - | - |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет поселения | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Основное мероприятие 1. 4 | Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниц. должности, должности муниц. службы  | всего  | 55,0 | 14,2 |
| бюджет поселения | 55,0 | 14,2 |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Основное мероприятие 1. 5 |  Соблюдение муниципальными служащими требований должностных инструкций | всего  | - | - |
| бюджет поселения | - | - |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| ….. |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 | «Диспансеризация муниципальных служащих» | всего  | 20,0 | 16,7 |
| бюджет поселения | 20,0 | 16,7 |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района  | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
| Основное мероприятие 2.1 | Прохождение муниципальными служащими ежегодной диспансеризации | всего  | 20,0 | 16,7 |
| бюджет поселения | 20,0 | 16,7 |
| областной бюджет  | - | - |
| федеральный бюджет | - | - |
|  Бюджет района  | - | - |
| внебюджетные источники | - | - |
|  |  |  |  |